

**Luik B****In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie**Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*20351876\*

Neergelegd  
27-10-2020

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/10/2020 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0757534861

**Naam**(voluit) : **"Alliance for Pulmonary Hypertension"**(verkort) : **"Alliance for PH IVZW"**

Rechtsvorm : Internationale vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel Washingtonstraat 40  
: 1050 ElseneOnderwerp akte : OPRICHTING**OPRICHTING – STATUTEN – BENOEMING BESTUURDER**Er blijkt uit een akte verleden voor Notaris Fevery Fabienne, met standplaats Gent, op **22 oktober 2020**, ter registratie aangeboden, dat door1) De vereniging zonder winstoogmerk **"Belgische Patiëntenvereniging voor Pulmonale Hypertensie"**, afgekort **"P.H. België vzw"**, met zetel te 8211 Aartrijke, Kouter 6, RPR Gent-Afdeling Oostende 0475.321.180.Alhier vertegenwoordigd, overeenkomstig haar statuten, door haar bestuurder/voorzitter de heer **COLLE Wim Karel Joris**, geboren te Gent op drie februari negentienhonderd zevenenzestig, wonende te 9810 Nazareth, Bernstraat 1052) De vereniging zonder winstoogmerk **"Association de Patients Souffrant d'Hypertension Artérielle Pulmonaire en Belgique"**, afgekort **"HTAP Belgique Asbl"**, met zetel te 1330 Rixensart, Première Avenue 83, RPR Nijvel 0479.933.828.Alhier vertegenwoordigd, overeenkomstig haar statuten, door haar bestuurder/voorzitter de heer **MATTHYSEN Luc Adolphe Jacques Madeleine**, geboren te Kapellen op drieëntwintig mei negentienhonderd éénenvijftig, wonende te 1330 Rixensart, Beau Site 1ère Avenue 83 bus 001 een vereniging werd opgericht.

De statuten luiden als volgt:

**NAAM // ADRES // VOORWERP en ACTIVITEITEN // DUUR****Artikel 1 naam**De IVZW wordt **"Alliance for Pulmonary Hypertension"** genoemd, afgekort **"Alliance for PH IVZW"** of **"AFPH IVZW"**.

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de IVZW moeten volgende gegevens vermelden: de naam van de IVZW, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "internationale vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "IVZW", de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de IVZW, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de IVZW, in voorkomend geval het e-mailadres en de website van de IVZW en, in voorkomend geval, het feit dat de IVZW in vereffening is.

Eenieder die namens een IVZW meewerkt aan een akte of website die niet voldoet in de in het vorige lid bedoelde voorschriften kan, naar gelang de omstandigheden, aansprakelijk worden gesteld voor de daarin door de IVZW aangevane verbintenissen.

**Artikel 2 adres**

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, België. De zetel zal steeds in België gevestigd zijn.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

**Luik B** - vervolg

De Raad van Bestuur is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Deze beslissing vereist geen statutenwijziging.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

**Artikel 3 belangeloos doel en voorwerp (activiteiten)**

AFPH is een internationale non-profit organisatie die vanuit Europa werkt en die de belangen behartigt van alle patiëntenorganisaties die werken aan patiënten met pulmonale hypertensie. De IVZW wil gelijke rechten creëren voor alle patiënten met PH, wil betere toegang krijgen met betrekking tot behandeling, zorgstandaarden en geneesmiddelen, evenals onderzoek en wil informatie over dit onderzoek inwinnen en verspreiden.

De nadruk ligt op:

1. Participatie

- Deelname aan alle relevante beslissingen die het leven en de toekomst van PHpatiënten beïnvloeden in een holistisch concept (wetenschappelijk onderzoek, richtlijnen voor klinisch management, enz.): sociaal, politiek en elk ander relevant domein;

2. Ondersteuning geven

- Toegankelijkheid en toegang tot behandeling en medicijnen;
- Toegang tot informatie over nieuwe en lopende (klinische) onderzoeken;
- Toegang tot therapie, medische technologieën, ondersteuningstherapie, transplantatie (long, hartlong, hart, lever) en verbetering van de kwaliteit van leven voor PHpatiënten en hun families
  - het versterken van patiëntengroepen en organisaties (samenwerkingsprojecten, ervaringsuitwisseling, beste praktijken, educatie op het gebied van NGO's, marketing, pleitbezorgingsopleidingen, financiële onafhankelijkheid, management enz.)
  - Het organiseren van bewustmakingscampagnes binnen de wereldwijde PHfamilie.
  - Organiseren van symposia, workshops etc.
  - Informatie verstrekken, onder andere via de website van AFPH.

3. Belangenverdediging voor PH-patiënten

- Lobbyen voor individuele landen om het beleid inzake gezondheid en sociale normen voor PHpatiënten op nationaal en internationaal niveau te betrekken
  - Hulp kloven in de landen dicht
  - Stimuleren van onderzoek naar nieuwe behandelmethoden / medicijnen
  - Data verzamelen

4. Multi-stakeholder samenwerking

- Opzetten van een netwerk van artsen, wetenschappers, onderzoekers, verpleegkundigen, maatschappelijk werkers, fysiotherapeuten, apothekers, psychologen, paramedici, op PHgebied, patiëntengroepen en industriepartners
  - Uitwisseling van informatie en samenwerking met relevante internationale organisaties en organen; Vertegenwoordiging binnen relevante Europese organisaties (bijvoorbeeld Eurordis, ELF, EPF, ERN-LUNG, EMA, FDA, enz.)
  - Uitwisseling van informatie en samenwerking met patiëntenverenigingen met pulmonale hypertensie of gerelateerde (onderzoeks)velden

De IVZW kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp.

De IVZW kan hierbij, enkel in ondergeschikte orde, economische activiteiten van industriële of commerciële aard uitoefenen, zelfs in hoofdorde, waarvan de opbrengsten te allen tijd volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel.

**Artikel 4 verbod op winstuitkering**

## Luik B - vervolg

De IVZW mag rechtstreeks, noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichters, de bestuurders of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

### Artikel 5 duur

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

## INTERN REGLEMENT // COMMUNICATIE // TAAL

### Artikel 6 intern reglement

Er is een intern reglement voorzien in de IVZW. Een intern reglement kan worden opgesteld door de raad van bestuur en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering besluitend met de gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Een kopie hiervan wordt overgemaakt aan elk effectief lid en/of toegetreden lid. Dat lid kan zelf voorzien in een vertaling in de moedertaal indien nodig.

### Artikel 7 communicatie

Een lid kan de IVZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De IVZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

De leden van de Raad van Bestuur kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de IVZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De IVZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

Indien de IVZW niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

### Artikel 8 taal

De toepasselijke taalwetgeving wordt toegepast. Alle communicatie met de Belgische overheid wordt ook, op vraag van een effectief lid of een toegetreden lid, in het Engels vertaald. De werktaal binnen de vereniging is Engels.

## DE EFFECTIEVE LEDEN

### Artikel 9 Effectieve leden: aantal, voorwaarden en formaliteiten rond de toetreding

Er zijn minimum twee effectieve, werkende of wettelijke leden, verder in deze statuten "effectieve leden" genoemd. Er is geen maximumaantal bepaald.

De oprichters zijn de eerste leden.

De voorwaarden om effectief lid te worden van de IVZW zijn de volgende:

- Rechtspersonen of organisaties die voorgedragen worden door minstens 2 effectieve leden en aangenomen door de Algemene Vergadering met een 2/3de meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- Deze rechtspersonen moeten minstens voldoen aan volgende vier voorwaarden om aangenomen te kunnen worden:
  - patiënten informeren en ondersteunen met PH;
  - de belangen verdedigen van patiënten met betrekking tot kwaliteit van leven en onderzoek;
  - geregistreerd zijn als non-profit patiëntenorganisatie in hun land.
  - Er mogen maximum 2 organisaties vanuit elk land werkend lid zijn

Deze beslissing tot het al dan niet toelaten van een effectief lid, moet niet gemotiveerd worden.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.



## Luik B - vervolg

### Artikel 10 rechten en plichten van de effectieve leden

De effectieve leden hebben de rechten die in de Belgische wet en deze statuten zijn omschreven. In het bijzonder hebben ze stemrecht op de Algemene Vergadering indien ze hun lidgeld hebben betaald.

De leden hebben de plichten die in de Belgische wet en deze statuten zijn omschreven. In het bijzonder onderschrijven ze het doel van de vereniging en zijn ze vrij van politieke, commerciële of overheidsbanden.

### Artikel 11 voorwaarden en formaliteiten rond de uittreding en ontslag van effectieve leden

#### *Ontslag*

Elk effectief lid van de IVZW is vrij uit te treden door zijn ontslag in te dienen bij de Raad van Bestuur.

Het ontslag gebeurt per brief of per email en wordt overgemaakt aan de Raad van Bestuur.

#### *Uitsluiting*

Een effectief lid kan worden uitgesloten in het geval dat het effectief lid activiteiten stelt die de IVZW kunnen schaden of wanneer ze de regels zoals bepaald door de Raad van Bestuur schenden. De uitsluiting van een effectief lid moet worden aangegeven in de oproeping van de Algemene Vergadering, minstens een maand voor de Algemene Vergadering. Het effectief lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een effectief lid kan slechts door de Algemene Vergadering worden uitgesproken met een 2/3de meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Hernieuwing van het lidmaatschap na uitsluiting is mogelijk door een beslissing van de Raad van Bestuur met een 2/3de meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Deze beslissing moet vervolgens op een volgende Algemene Vergadering bevestigd worden door een 4/5de meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Elk nieuw effectief lid geeft zijn schriftelijke instemming met de huidige statuten en het reglement van orde en zijn belangenconflicten die bij niet-naleving zouden kunnen leiden tot schorsing.

### Artikel 12 bijdragen of stortingen van de leden

De leden moeten een jaarlijkse contributie betalen. Het bedrag wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Vergadering en geregeld in het reglement van orde, naar rato van de jaarlijkse inkomsten.

Een geschorst, ontslagnemend of uitgesloten lid, is gehouden de bijdrage of stortingen van het lopende jaar te betalen.

Een ontslagnemend of uitgesloten lid heeft geen aanspraak op het bezit van de VZW en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen.

## TOEGETREDEN LEDEN

### Artikel 13 toegetreden leden

Toegetreden leden zijn derden die een band hebben met de vereniging maar geen effectief (of werkend) lid zijn.

In de vereniging zijn er naast leden, ook toegetreden leden.

De Raad van Bestuur is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van toegetreden leden tijdens de volgende bijeenkomst of de samenkomst of via een vergadering op afstand. De Raad van Bestuur beslist autonoom of een kandidaat-toegetreden lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als toegetreden lid tot de IVZW wordt toegelaten.

Deze beslissing tot het al dan niet toelaten van een toegetreden lid, moet niet gemotiveerd worden.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Indien de toelating van een kandidaat – toegetreden lid geweigerd wordt, kan dit kandidaat – toegetreden lid slechts een nieuwe aanvraag indienen 1 jaar na de eerste aanvraag.

Elk toegetreden lid bezit de rechten die voortvloeien uit de Belgische wet en de statuten. In het

## Luik B - vervolg

bijzonder mogen ze de Algemene Vergadering bijwonen, zonder stemrecht.

Elk toetreden lid bezit de plichten die voortvloeien uit de Belgische wet en de statuten.

De rechten en plichten van de toetreden leden kunnen gewijzigd worden zonder instemming van de toetreden leden.

Elk toetreden lid van de IVZW is vrij uit te treden door zijn ontslag in te dienen bij de Raad van Bestuur.

Het ontslag gebeurt per brief of per email en wordt overgemaakt aan de Raad van Bestuur.

Een toetreden lid kan worden uitgesloten in het geval dat het toetreden lid activiteiten stelt die de IVZW kunnen schaden of wanneer ze de regels zoals bepaald door de Raad van Bestuur schenden. De uitsluiting van een toetreden lid moet worden aangegeven in de oproeping van de Algemene Vergadering, minstens een maand voor de Algemene Vergadering. Het toetreden lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een toetreden lid kan slechts door de Algemene Vergadering worden uitgesproken met een 2/3de meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Hernieuwing van het lidmaatschap na uitsluiting is mogelijk door een beslissing van de Raad van Bestuur met een 2/3de meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Deze beslissing moet vervolgens op een volgende Algemene Vergadering bevestigd worden door een 4/5de meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Elk nieuw toetreden lid geeft zijn schriftelijke instemming met de huidige statuten en het reglement van orde en zijn belangenconflicten bij niet-naleving zou kunnen leiden tot schorsing.

### DE ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 14 samenstelling en voorzitterschap Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Bij diens afwezigheid wordt de Algemene Vergadering voorgezeten door de vice-voorzitter, bij afwezigheid van de vicevoorzitter wordt de Algemene Vergadering voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders.

#### Artikel 15 bevoegdheden Algemene Vergadering

De bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn:

- de statutenwijziging;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- opmerkingen maken en wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement voorstellen;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een effectief lid en van een toetreden lid;
- de omzetting van de IVZW in een VZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- de titel van erelid zonder stemrecht - van AFPH verlenen aan bepaalde personen;
- alle andere gevallen waarin de Belgische wet of de statuten dat vereisen.

#### Artikel 16 bijeenroeping Algemene Vergadering

*Wanneer bijeenroepen*

De Raad van Bestuur roept de Algemene Vergadering bijeen minstens 1 keer per jaar.

De Raad van Bestuur roept de Algemene Vergadering bijeen wanneer ten minste een derde van de werkende leden het vraagt. In dat geval roept de Raad van Bestuur de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De Algemene Vergadering wordt tevens door de Raad van Bestuur samengeropen in de gevallen

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").



## Luik B - vervolg

dat de Raad van Bestuur dit nodig acht met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen in de Raad van Bestuur.

### *Procedure bijeenroepen*

Alle leden en bestuurders worden ten minste 30 dagen vóór de Algemene Vergadering opgeroepen.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk door een lid ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht wanneer het minstens 10 dagen voor de start van de vergadering schriftelijk wordt meegedeeld. Voorstellen na dat tijdstip komen niet op de agenda, tenzij de Raad van Bestuur dit wel beslist met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

De oproeping gebeurt per e-mail, wanneer door de leden, bestuurders, dagelijks bestuurders en commissaris een e-mailadres aan de IVZW is meegedeeld. Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de IVZW per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

Voorstellen die niet op de agenda staan kunnen niet worden behandeld, tenzij alle werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn dat unaniem toelaten.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de Belgische wet aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

### **Artikel 17 deelneming aan de Algemene Vergadering**

#### *Vertegenwoordiging*

De leden kunnen zich op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid.

Elk lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.

De volmachten moeten bij het begin van de vergadering worden aangegeven.

#### *Deelneming op afstand*

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen leden op afstand deelnemen aan de Algemene Vergadering. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen tijdens de vergadering. Tevens moet het de leden in staat stellen om hun stemrecht en/of vraagrecht uit te oefenen. Een lid dat op deze manier op afstand deelneemt aan de Algemene Vergadering wordt gelijkgesteld met een lid dat daadwerkelijk fysiek aanwezig is op de Algemene Vergadering.

### **Artikel 18 verloop van de Algemene Vergadering**

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

### **Artikel 19 aanwezigheidsquorum & meerderheden**

#### *Aanwezighedsquorum*

De Algemene Vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Over een statutenwijziging, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de IVZW, en alle andere gevallen in de wet bepaald, kan de Algemene Vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3de van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Voor een statutenwijziging is tevens vereist dat de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping. Voor de uitsluiting van een lid moet dat aangegeven zijn in de oproeping.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

### *Meerderheden*

De beslissingen binnen de Algemene Vergadering worden in principe genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Een statutenwijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of wanneer een beslissing tot vrijwillige ontbinding van de IVZW voorligt, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

In landen met één volledig lid heeft dat lid twee stemmen. In landen waar twee ledenverenigingen zijn, heeft elke ledenvereniging één stem.

Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van De Raad van Bestuur een doorslaggevende stem.

De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming.

### **Artikel 20 notulen**

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne IVZW-dossier. Zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. In geval van betwisting wordt de opname gebruikt.

De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen binnen de vier weken na de vergadering.

Derden en/of toegetreten kunnen een kopie op aanvraag ontvangen, ondertekend door de voorzitter van De Raad van Bestuur of een bestuurder.

## **DE RAAD VAN BESTUUR**

### **Artikel 21 samenstelling, taakverdeling en vacatures voor De Raad van Bestuur**

#### *Aantal*

De IVZW wordt bestuurd door een collegiaal Raad van Bestuur, dat minstens drie bestuurders telt, die natuurlijke personen zijn.

Het maximum aantal bestuurders bedraagt 6.

#### *Voorwaarden*

Om als bestuurder te worden benoemd moet men aan volgende voorwaarden voldoen:

Er kan slechts één bestuurder per vereniging worden benoemd, tenzij deze beperking de minimum-samenstelling van de Raad van Bestuur onmogelijk maakt.

#### *Taakverdeling*

De Raad van Bestuur duidt onder de benoemde bestuurders een voorzitter, schatbewaarder en secretaris aan.

De taak van voorzitter en schatbewaarder wordt aangeduid voor 3 jaar, hernieuwbaar tot maximum 6 jaar na elkaar.

#### *Vacature voor de Raad van Bestuur*

Indien de zetel van een bestuurder voor het einde van zijn mandaat vrij komt, zullen de overblijvende bestuurders taken onderling toewijzen om het werk tot de volgende Algemene Vergadering te vervullen.

### **Artikel 22 benoeming van de Raad van Bestuur**

De Algemene Vergadering kiest de bestuurders.

**Luik B** - vervolg

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

De bestuurders worden benoemd voor de duur van drie jaar, 1 x hernieuwbaar.

Het mandaat van bestuurder is onbetaald voor deze functie, hij / zij kan geen vergoeding ontvangen van welke aard dan ook die afkomstig is van de vereniging of een andere partij voor zijn werk voor of namens de vereniging, met uitzondering van een onkostenvergoeding.

**Artikel 23 bevoegdheden van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur bestuurt de IVZW en vertegenwoordigt de IVZW in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren.

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de Belgische wet de Algemene Vergadering bevoegd is.

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

De Raad van Bestuur benoemt en ontslaat medewerkers van verenigingen en / of consultants en leveranciers.

De Raad van Bestuur legt jaarlijks een schriftelijk verslag voor aan de Algemene Vergadering. Dit rapport moet minstens één maand vóór de Algemene Vergadering aan alle leden worden gestuurd, waarin de bespreking van het verslag op de agenda staat.

**Artikel 24 bijeenroeping van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur moet worden samengeroepen wanneer het belang van de IVZW dit vereist.

Elke bestuurder heeft het recht de Raad van Bestuur samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de voorzitter.

De Raad van Bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter of een bestuurder.

De oproeping gebeurt per brief of per email, minimum 5 werkdagen voor het tijdstip van de samenkomst van de Raad van Bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van De Raad van Bestuur, evenals de agenda.

**Artikel 25 deelneming aan de Raad van Bestuur***Vertegenwoordiging*

Een bestuurder kan zich op een vergadering van de Raad van Bestuur door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen. De volmachten moeten bij het begin van de vergadering worden aangegeven.

*Voorzitterschap*

De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, bij diens afwezigheid de vice-voorzitter, of bij afwezigheid van de vice-voorzitter wordt de Raad van Bestuur voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders.

*Schriftelijk besluitvorming*

De besluiten van de Raad van Bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

*Vergaderen op afstand*

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen bestuurders op afstand deelnemen aan de Raad van Bestuur. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen tijdens de Raad van Bestuur. Tevens moet het de bestuurders in staat stellen om hun stemrecht uit te oefenen. Een bestuurder dat op deze manier op afstand deelneemt aan de Raad van Bestuur wordt gelijkgesteld met een bestuurder die daadwerkelijk fysiek aanwezig is op de Raad van Bestuur.





## Luik B - vervolg

### *Belangenconflicten*

Wanneer de Raad van Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór De Raad van Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de Raad van Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van de Raad van Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan de Raad van Bestuur ze uitvoeren.

Deze regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van de Raad van Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Artikel 26 aanwezigheidsquorum & stemming**

#### *Aanwezighedsquorum*

Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

#### *Meerderheid*

De beslissingen binnen De Raad van Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Elke bestuurder heeft één stem.

Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van de Raad van Bestuur een doorslaggevende stem.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

### **Artikel 27 notulen**

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne IVZW-dossier.

De notulen van de vergaderingen van de Raad van Bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de Raad van Bestuur.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Derden en/of toegetroden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

### **Artikel 28 einde mandaat van bestuurder**

Indien de termijn van het mandaat van de bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de IVZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de Raad van Bestuur. Het ontslag gaat in op datum van verzending van het ontslag aan de Raad van Bestuur.

Indien door het ontslag de werking van de IVZW in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen

## Luik B - vervolg

tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

### VERTEGENWOORDIGING VAN DE IVZW

#### Artikel 29 algemene vertegenwoordigingsclausule

De IVZW wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van één bestuurder.

### BEGROTING & JAARREKENING

#### Artikel 30 boekhouding en jaarrekening

##### *Boekjaar*

Het boekjaar van de IVZW loopt van 01/01 tot en met 31/12.

##### *Boekhouding*

De boekhouding wordt gevoerd conform alle wettelijke bepalingen.

##### *Jaarrekening en begroting*

Ieder jaar, en ten laatste binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt de Raad van Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft, ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de Algemene Vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met dit wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

##### *Bekendmaking*

De jaarrekening wordt neergelegd in het verenigingsdossier, tenzij wettelijk voorzien is dat de jaarrekening moet worden neergelegd bij de Nationale Bank van België.

### NETTO-ACTIEF IVZW

#### Artikel 31 bestemming netto – actief

De bestemming van het actief wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.

### TENSLLOTTE

#### Artikel 32 slot

De IVZW valt onder de bepalingen van het Belgisch Wetboek vennootschappen en verenigingen voor alle zaken die niet expliciet in deze statuten zijn geregeld.

### ALGEMENE MAATREGELEN

#### Artikel 33 Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

#### Artikel 34 Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan verzaakt.



## Luik B - vervolg

### Artikel 35 Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

### SLOT- EN (OF) OVERGANGSBEPALINGEN

De comparanten nemen eenparig de volgende beslissingen die slechts uitwerking hebben vanaf de neerlegging ter griffie van een uitgifte van de oprichtingsakte, in overeenstemming met de wet.

#### 1. Eerste boekjaar en eerste algemene vergadering

Het eerste boekjaar gaat in de dag dat de vereniging rechtspersoonlijkheid verkrijgt en wordt afgesloten op **31 december van hetzelfde jaar**.

De eerste algemene vergadering heeft plaats **ten laatste 45 dagen na neerlegging ter griffie van de oprichtingsakte**

#### 2. Adres van de zetel

Het adres van de zetel is gevestigd te 1050 Brussel, Washingtonstraat 40.

#### 4. Benoeming en taak verdeling van de bestuurders

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op **twee**.

Worden benoemd tot bestuurders voor een (onbepaalde duur)

**3 jaar, hernieuwbaar tot maximum 6 jaar na elkaar:**

- **Mr Wim Colle;**

- **Mr Luc Matthysen;**

Hier aanwezig en die aanvaarden.

Hun mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende bepaling van de algemene vergadering.

De taakverdeling van de bestuurders is de volgende:

- **Voorzitter – Mr Colle;**

- **schatbewaarder en secretaris – Mr Matthysen;**

#### 5. Commissaris

Daar de vereniging er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, beslissen de comparanten op dit moment geen commissaris te benoemen.

#### 7. Volmachten

**De comparanten** of elke andere door hem aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber *ad hoc* van de vereniging, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber *ad hoc* de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vereniging aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

#### 8. Beslissingen

De personen die hierboven zijn aangeduid als bestuurder en die aanwezig of vertegenwoordigd zijn zoals vermeld, verklaren unaniem de volgende beslissingen te nemen:

- **Mr Wim Colle**, voornoemd, wordt aangesteld in de functie van **voorzitter** van de raad van bestuur voor de duur van zijn bestuurdersmandaat, hier aanwezig en die aanvaardt.

- **Mr Luc Matthysen**, voornoemd, wordt aangesteld in de functie van **secretaris** van de raad van bestuur voor de duur van zijn bestuurdersmandaat, hier aanwezig en die aanvaardt.

- **Mr Luc Matthysen**, voornoemd, wordt aangesteld in de functie van **schatbewaarder** van de raad van bestuur voor de duur van zijn bestuurdersmandaat, hier aanwezig en die aanvaardt.

#### 9. Kosten en verklaringen van de partijen

De comparanten verklaren te weten dat het bedrag van alle kosten, vergoedingen en lasten, ten laste vallen van de Internationale Vereniging Zonder Winstoogmerk uit hoofde van haar oprichting.

Zij erkennen dat ondergetekende notaris hun aandacht heeft gevestigd op het feit dat de vereniging,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

**Luik B** - vervolg

in uitvoering van haar voorwerp, kan verplicht zijn de nodige voorafgaande toelatingen of vergunningen te bekomen of bepaalde voorwaarden te vervullen, gelet op in werking zijnde reglementeringen inzake de toegang tot bepaalde activiteiten.

**VOOR ANALYTISCH UITTREKSEL**

Tegelijk hiermede neergelegd de oprichtingsakte

-Notaris FEVERY Fabienne

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/10/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").